



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Guida

Programmi quadro d'insegnamento delle scuole specializzate superiori

SEFRI, febbraio 2016

Impressum

Editore

Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI)
Divisione Formazione professionale superiore
Einsteinstrasse 2
3003 Berna

Layout

SEFRI

Data di pubblicazione

4^a versione riveduta, 2016

Distribuzione

SEFRI, tel. +41 58 462 23 32
<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung>

Sommario

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Informazioni generali sui programmi quadro d'insegnamento..... | 5 |
| 1.1 | Basi legali | 5 |
| 1.2 | Importanza dei programmi quadro d'insegnamento per il riconoscimento e il posizionamento di un ciclo di formazione SSS..... | 6 |
| 1.3 | Ruoli e attività dei soggetti coinvolti nell'elaborazione dei PQI | 6 |
| 1.3.1 | Organo responsabile di un PQI..... | 6 |
| 1.3.2 | SEFRI | 7 |
| 1.3.3 | Commissione federale delle scuole specializzate superiori (CFSSS)..... | 7 |
| 1.3.4 | Cantoni | 7 |
| 1.3.5 | Operatori della formazione e le organizzazioni del mondo del lavoro..... | 7 |
| 1.4 | Informazione | 8 |
| 2 | Elaborazione di un programma quadro d'insegnamento SSS..... | 9 |
| 2.1 | Procedura di elaborazione di un PQI | 9 |
| 2.2 | Fase 1 Elaborazione del PQI | 10 |
| 2.3 | Fase 2 Coinvolgimento di altre cerchie | 11 |
| 2.4 | Fase 3 CFSSS | 11 |
| 2.5 | Fase 4 Approvazione | 11 |
| 2.6 | Procedura per i campi non disciplinati dagli allegati dell'OERic-SSS..... | 12 |
| 3 | Spiegazioni relative agli elementi di un PQI | 13 |
| 3.1 | Profilo professionale e competenze da raggiungere | 13 |
| 3.1.1 | Campo professionale e contesto..... | 13 |
| 3.1.2 | Processi di lavoro | 14 |
| 3.1.3 | Competenze da raggiungere | 15 |
| 3.1.4 | Livello dei requisiti | 16 |
| 3.2 | Campi di formazione e tempo necessario per la loro trattazione | 16 |
| 3.3 | Coordinamento fra componenti scolastiche e pratiche | 16 |
| 4 | Revisione dei programmi quadro d'insegnamento (parziale o totale)..... | 18 |
| 4.1 | Modifiche minime (revisione parziale)..... | 18 |
| 4.2 | Modifiche di grande rilevanza (revisione totale) | 19 |
| 5 | Allegati..... | 20 |
| 5.1 | Link | 20 |
| 5.2 | Indirizzi..... | 20 |
| 5.3 | Temi d'interesse generale..... | 21 |

Introduzione

I programmi quadro d'insegnamento (PQI) su cui si basano i cicli di formazione delle scuole superiori specializzate (SSS) sono disciplinati dall'ordinanza del DEFR¹ dell'11 marzo 2005 sulle esigenze minime per il riconoscimento dei cicli di formazione e degli studi postdiploma delle scuole specializzate superiori (OERic-SSS)².

I PQI vengono sviluppati ed emanati dagli operatori della formazione in collaborazione con le organizzazioni del mondo del lavoro. In seguito la Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI) li approva su proposta della Commissione federale per le scuole specializzate superiori (CFSSS).³

L'obiettivo della presente guida è illustrare la procedura di approvazione dei programmi quadro delle scuole specializzate superiori.

- La guida illustra le varie fasi della procedura, definisce i ruoli dei soggetti coinvolti e i requisiti della documentazione relativa alla domanda di riconoscimento.
- La guida descrive la procedura standard applicata nella maggior parte dei casi. In casi particolari la SEFRI può adeguarla d'intesa con la CFSSS.
- La guida definisce in quali casi occorre adeguare l'allegato dell'OERic-SSS.

La guida è stata redatta in collaborazione con la CFSSS.

Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione SEFRI



Josef Widmer
Direttore supplente

¹ Dipartimento federale dell'economia, della formazione e della ricerca.

² RS 412.101.61

³ Cfr. art. 6 cpv. 2 OERic-SSS.

1 Informazioni generali sui programmi quadro d'insegnamento

1.1 Basi legali

Secondo l'articolo 29 capoverso 3 LFPr⁴ in combinato disposto con l'articolo 28 OFPr⁵, il Dipartimento federale dell'economia, della formazione e della ricerca (DEFR), in collaborazione con le organizzazioni competenti, stabilisce le esigenze minime per il riconoscimento federale dei cicli di formazione e degli studi postdiploma dispensati dalle scuole specializzate superiori (SSS). Esse riguardano le condizioni di ammissione, il programma d'insegnamento, le procedure di qualificazione, i certificati e i titoli.

Le condizioni per il riconoscimento federale sono disciplinate dall'ordinanza del DEFR dell'11 marzo 2005 sulle esigenze minime per il riconoscimento dei cicli di formazione e degli studi postdiploma delle scuole superiori specializzate (OERic-SSS).⁶

L'articolo 6 OERic-SSS disciplina la pubblicazione dei programmi quadro d'insegnamento (PQI) su cui si basano i cicli di formazione. I PQI vengono sviluppati ed emanati dagli operatori della formazione in collaborazione con le organizzazioni del mondo del lavoro. In seguito, la Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI) li approva su richiesta della Commissione federale delle scuole superiori specializzate (CFSSS).

Gli allegati dell'OERic-SSS determinano in quali casi sono previsti programmi quadro d'insegnamento anche per gli studi postdiploma.

L'articolo 7 OERic-SSS disciplina il contenuto dei programmi quadro d'insegnamento.

¹ I programmi quadro d'insegnamento stabiliscono:

- a. il profilo professionale e le competenze da raggiungere;
- b. ...
- c. i campi di formazione e il tempo necessario per la loro trattazione;
- d. il coordinamento fra componenti scolastiche e pratiche;
- e. i contenuti della procedura di qualificazione;
- f. i campi tematici di contenuto generale: problemi di parità fra uomo e donna, utilizzo duraturo di risorse, competenza interculturale e protezione dell'ambiente, della salute e sicurezza sul lavoro.

² Possono inoltre stabilire quali certificati di capacità o titoli di studio equivalenti del livello secondario II rappresentano condizioni per l'ammissione ai cicli di formazione.

³ Considerano gli standard validi internazionalmente per l'esercizio della professione.

⁴ Sono verificati periodicamente e adeguati agli sviluppi economici, tecnologici e didattici.

Questi elementi vengono descritti in modo più dettagliato nel terzo capitolo della guida.

⁴ Legge federale del 13 dicembre 2002 sulla formazione professionale (LFPr; RS 412.10).

⁵ Ordinanza del 19 novembre 2003 sulla formazione professionale (OFPr; RS 412.101).

⁶ Cfr. art. 1 cpv. 1 OERic-SSS.

Affinché il programma quadro d'insegnamento venga approvato dalla SEFRI, la specializzazione del ciclo di formazione deve rientrare nei campi disciplinati negli allegati dell'OERic-SSS (art.1 cpv. 2).

1.2 Importanza dei programmi quadro d'insegnamento per il riconoscimento e il posizionamento di un ciclo di formazione SSS

Riconoscimento del ciclo di formazione SSS

I programmi quadro d'insegnamento e l'OERic-SSS costituiscono la base per lo sviluppo, il riconoscimento e la garanzia della qualità dei cicli di formazione e degli studi postdiploma (SPD) SSS, nella misura in cui è previsto dagli allegati dell'OERic-SSS.

Gli operatori della formazione sviluppano i cicli di formazione e gli studi postdiploma sulla base del relativo programma quadro d'insegnamento e presentano la domanda di riconoscimento alla SEFRI.⁷

Sviluppo della qualità

Ai sensi dell'articolo 8 della legge sulla formazione professionale (LFPr), i programmi quadro d'insegnamento rappresentano una misura volta allo sviluppo della qualità nella formazione professionale. Assicurano che le qualifiche di un diploma SSS raggiungano determinati requisiti minimi, siano comparabili a livello svizzero, corrispondano alle esigenze del mercato del lavoro e, ove necessario, rispettino i requisiti e gli standard internazionali validi ai fini dell'esercizio della professione.

Posizionamento dei cicli di formazione delle scuole specializzate superiori

I cicli di formazione SSS si basano sulle qualifiche professionali del livello secondario II⁸, mentre gli studi postdiploma sui diplomi del livello terziario⁹. Tramite la descrizione delle qualifiche da conseguire in un ciclo di formazione, i programmi quadro d'insegnamento permettono di posizionare in modo chiaro i diplomi SSS nella sistematica della formazione svizzera.

1.3 Ruoli e attività dei soggetti coinvolti nell'elaborazione dei PQI¹⁰

1.3.1 Organo responsabile di un PQI

Per ogni PQI vi è un organo responsabile, competente per lo sviluppo, la traduzione, la distribuzione e il regolare aggiornamento del PQI. L'organo responsabile è composto da

⁷ Le modalità della procedura di riconoscimento sono descritte nel seguente documento: «Guida: procedura di riconoscimento per i cicli di studio e gli studi postdiploma delle scuole superiori specializzate» (SEFRI, dicembre 2013).

⁸ Art. 13 cpv. 1 OERic-SSS.

⁹ Art. 14 cpv. 1 OERic-SSS.

¹⁰ Per approfondimenti cfr. la guida «Procedura di riconoscimento per i cicli di studio e gli studi postdiploma delle scuole specializzate superiori» (SEFRI, dicembre 2013) e il documento «Vigilanza e rimedi giuridici nelle scuole specializzate superiori» (SEFRI, maggio 2014).

operatori della formazione e organizzazioni del mondo del lavoro che portano avanti compiti comuni.¹¹

Suggerimento

Nell'ambito della consultazione concernente un PQI (fase 2, attività 7), la responsabilità può essere estesa ad altri soggetti interessati.

1.3.2 SEFRI

Durante l'organizzazione del progetto e l'elaborazione del PQI, la SEFRI fornisce all'organo responsabile consulenza e assistenza professionale tramite esperti e, su richiesta, può sostenere finanziariamente lo sviluppo di programmi quadro d'insegnamento (art. 54 LFPr).

La SEFRI approva i PQI su richiesta della Commissione federale delle scuole specializzate superiori (CFSSS).

Ai fini dell'elaborazione e dell'approvazione del programma quadro d'insegnamento, il campo della specializzazione del ciclo di formazione deve essere menzionato negli allegati dell'OERic-SSS. In caso contrario, si applica la procedura descritta al punto 2.6.

Importante

Prima di iniziare il progetto l'organo responsabile deve prendere contatto con la SEFRI.

1.3.3 Commissione federale delle scuole specializzate superiori (CFSSS)

La CFSSS fornisce consulenza alla SEFRI su tutte le questioni concernenti le scuole specializzate superiori.

In particolare, esamina i programmi quadro d'insegnamento e le domande di riconoscimento federale dei cicli di formazione e degli studi postdiploma.

1.3.4 Cantoni

Nell'ambito di una revisione dell'OERic-SS, la Conferenza svizzera dei direttori cantonali della pubblica educazione (CDPE) viene consultata in quanto rappresentante dei cantoni.

1.3.5 Operatori della formazione e le organizzazioni del mondo del lavoro

I programmi quadro d'insegnamento vengono sviluppati ed emanati dagli operatori della formazione in collaborazione con le organizzazioni del mondo del lavoro. In seguito, la SEFRI li approva su richiesta della CFSSS.¹²

In base ai programmi quadro d'insegnamento e all'OERic-SSS, gli operatori elaborano i cicli di formazione e gli studi postdiploma SSS. In questa cornice sono liberi di scegliere gli strumenti metodico-didattici necessari per raggiungere le qualifiche stabilite nel PQI.

¹¹ Per organizzazioni del mondo del lavoro si intendono le istituzioni ai sensi dell'articolo 1 della legge sulla formazione professionale (LFPr).

¹² Cfr. art. 6 cpv. 2 OERic-SSS.

1.4 Informazione

Sul sito della SEFRI sono pubblicate le seguenti informazioni:

- progetti di PQI in consultazione. Ciò permette ad altri soggetti interessati di inviare all'organo responsabile osservazioni su modifiche o aggiunte;
- PQI approvati dalla SEFRI. Ciò permette agli operatori della formazione di basarsi su questi testi per sviluppare cicli di formazione o studi postdiploma SSS.

2 Elaborazione di un programma quadro d'insegnamento SSS

2.1 Procedura di elaborazione di un PQI¹³

L'elaborazione di un programma quadro d'insegnamento presuppone che il relativo ciclo di formazione rientri nei campi disciplinati dagli allegati dell'OERic-SSS. In caso contrario, si applica la procedura descritta al capitolo 2.6.

| Fase | Attività | Competenza | Durata prevista |
|--|--|---------------------|-----------------|
| Fase 1: Elaborazione del PQI | 1. Contatto con la SEFRI per l'avviamento del progetto | Organo responsabile | |
| | 2. Preparazione del progetto | Organo responsabile | |
| | 3. Programma quadro d'insegnamento | | |
| | 4. Garanzia della qualità e verifica formale | SEFRI | 3 mesi |
| | 5. Adeguamento e traduzione | Organo responsabile | 3 mesi |
| | 6. Controllo | SEFRI | 1 mese |
| Fase 2: Coinvolgimento di altre cerchie | 7. Consultazione | Organo responsabile | da 2 a 3 mesi |
| | 8. Valutazione dei risultati della consultazione e adeguamento | Organo responsabile | da 2 a 3 mesi |
| | 9. Controllo | SEFRI | 2 mesi |
| Fase 3: CFSSS | 10. Esame del PQI e richiesta alla SEFRI | CFSSS | da 2 a 3 mesi |
| Fase 4: Approvazione | 11. Approvazione del PQI | SEFRI | 1 mese |

¹³ Per approfondimenti cfr. la guida «Procedura di riconoscimento per i cicli di studio e gli studi postdiploma delle scuole specializzate superiori» (SEFRI, dicembre 2013) e il documento «Vigilanza e rimedi giuridici nelle scuole specializzate superiori» (SEFRI, maggio 2014).

2.2 Fase 1 Elaborazione del PQI

Attività 1 Contatto con la SEFRI per l'avviamento del progetto

Prima di procedere all'elaborazione di un programma quadro d'insegnamento, l'organo responsabile deve prendere contatto con la SEFRI per garantire il corretto inizio del progetto e assicurarne il posizionamento nella sistematica della formazione.

Attività 2 Preparazione del progetto

L'organo responsabile crea un'organizzazione di progetto, chiarisce le principali questioni relative al profilo professionale e all'inserimento nella sistematica della formazione (cfr. cap. 3.1) ed elabora una procedura. Anche il finanziamento, il piano di svolgimento e il controlling sono importanti componenti di tale procedura. L'organo responsabile informa la SEFRI dell'avvio del progetto.

Importante

Il finanziamento è di competenza dell'organo responsabile. Poiché l'elaborazione di un PQI implica maggiori costi a suo carico (consulenze esterne, analisi della professione, informazione e documentazione, traduzioni, ecc.), è possibile chiedere un contributo federale alla SEFRI.

Suggerimento

Cliccando sul link si può trovare la documentazione per inoltrare la richiesta di contributo per lo sviluppo di un PQI:

<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01545/index.html?lang=it>

Attività 3 Programma quadro d'insegnamento

Per l'elaborazione del programma quadro d'insegnamento sono validi i seguenti principi:

- il PQI descrive le qualifiche da conseguire al termine di un ciclo di formazione o di uno studio postdiploma SSS;
- il profilo professionale e le qualifiche coincidono con le esigenze del mondo del lavoro;
- nell'ambito professionale le qualifiche vengono chiaramente riconosciute come diplomi di livello terziario professionale non universitario;
- altre indicazioni sono menzionate nel capitolo 3.1.

Attività 4 Garanzia della qualità e verifica formale

La SEFRI garantisce la qualità del programma quadro d'insegnamento e stabilisce d'intesa con l'organo responsabile a quale servizio specialistico indipendente affidarne il controllo. In tal modo, oltre alla garanzia di qualità dal punto di vista del mercato del lavoro e di competenza dell'organizzazione del mondo del lavoro corrispondente, viene assicurata anche la coerenza del PQI dal punto di vista dei contenuti. La SEFRI verifica la conformità del PQI alle basi legali, ovvero LFPr, OFPr e OERic-SSS.

Attività 5 Adeguamento e traduzione

L'organo responsabile adegua il programma quadro d'insegnamento secondo le basi legali e il parere del servizio specialistico indipendente. In seguito il PQI può essere tradotto nelle tre lingue ufficiali.

Attività 6 Controllo

La SEFRI verifica le modifiche effettuate/apportate in tutte tre le versioni linguistiche per garantire la conformità alle basi legali. In oltre la SEFRI sottopone a un controllo linguistico della qualità la denominazione del titolo in inglese.

2.3 Fase 2 Coinvolgimento di altre cerchie

Attività 7 Consultazione

L'organo responsabile avvia la consultazione fra le cerchie interessate (organizzazioni del mondo del lavoro, operatori della formazione, CDPE, ecc.). Il progetto di PQI viene pubblicato sul sito della SEFRI, affinché le cerchie interessate abbiano la possibilità di esprimersi in merito.

Attività 8 Valutazione dei risultati della consultazione e adeguamento

L'organo responsabile redige un rapporto riassuntivo sulla consultazione e lo mette a disposizione dei partecipanti alla consultazione. L'organo responsabile procede alla revisione del PQI sulla base dei risultati. .

Attività 9 Controllo

La SEFRI esegue un ulteriore controllo sulla qualità del programma quadro d'insegnamento e delle modifiche che sono state apportate.

2.4 Fase 3 CFSSS

Attività 10 Esame del PQI e richiesta alla SEFRI

L'organo responsabile trasmette il PQI e la documentazione relativa ai risultati della consultazione e della garanzia di qualità alla Commissione federale delle scuole specializzate superiori (CFSSS).

La CFSSS esamina il PQI sulla base dei seguenti criteri:

- qualifiche correttamente integrate nella sistematica della formazione professionale e corrispondenti alle esigenze del mercato del lavoro;
- coinvolgimento nella procedura di tutti i principali partner;
- integrazione dei risultati della consultazione e della garanzia della qualità.

2.5 Fase 4 Approvazione

Attività 10 Approvazione del PQI

La SEFRI esamina la richiesta presentata dalla CFSSS e approva il PQI.

I PQI approvati vengono pubblicati sul sito della SEFRI.

Dopo l'approvazione, gli operatori possono inoltrare la domanda di riconoscimento per i relativi cicli di formazione o studi postdiploma.

2.6 Procedura per i campi non disciplinati dagli allegati dell'OERic-SSS

Affinché il PQI possa essere approvato, la specializzazione del ciclo di formazione deve essere disciplinata dagli allegati dell'OERic-SSS. In caso contrario, va modificato l'allegato corrispondente. La procedura di modifica dell'allegato viene svolta dalla SEFRI in collaborazione con la CFSSS, su richiesta dell'associazione professionale o dell'organo responsabile del programma quadro d'insegnamento. Gli allegati dell'OERic-SSS vengono rivisti regolarmente. Per stabilire quando entrerà in vigore il nuovo allegato, occorre consultare il calendario delle revisioni. Su richiesta, la SEFRI mette a disposizione un elenco degli elementi da presentare per chiedere la modifica di un allegato.

3 Spiegazioni relative agli elementi di un PQI

In questo capitolo, a complemento del processo di pianificazione, sono descritti dettagliatamente i contenuti dei programmi quadro d'insegnamento (art. 7 OERic-SSS). La descrizione vale in maniera analoga anche per i programmi quadro degli studi postdiploma SSS, nella misura in cui sono previsti dagli allegati dell'OERic-SSS.

3.1 Profilo professionale e competenze da raggiungere

Base legale: articolo 7 capoverso 1 lettera a OERic-SSS

Le qualifiche descrivono le competenze professionali oggetto di verifica durante la procedura di qualificazione degli studenti al termine del ciclo di studio SSS. Si tratta di un determinato comportamento per i processi di lavoro descritti. Le competenze sono sempre orientate a determinate situazioni di lavoro, che si devono saper gestire con successo. Per la descrizione delle competenze da acquisire sono determinanti sia la complessità delle situazioni e dei processi di lavoro, sia la responsabilità che gli studenti SSS si devono assumere.

L'elaborazione del profilo professionale e delle competenze da raggiungere al termine di una formazione SSS comprende quattro fasi:

1. descrizione del campo professionale e del contesto in cui sono attivi i diplomati SSS;
2. descrizione dei processi di lavoro a cui partecipano i diplomati SSS;
3. descrizione delle competenze professionali richieste a tal fine;
4. determinazione del livello dei requisiti di cui devono disporre i diplomati SSS per operare con successo nelle situazioni di lavoro descritte e con la responsabilità loro attribuita.

3.1.1 Campo professionale e contesto

L'analisi comincia con un approfondito esame del campo professionale, del suo contesto e del suo sviluppo tramite:

- un'analisi dei compiti e delle attività dei diplomati SSS nel campo professionale;
- workshop oppure audizioni con professionisti, datori di lavoro o esperti;
- elaborazione di descrizioni già presenti;
- altre modalità o combinazioni di queste ultime.

Suggerimento

Le seguenti domande sono da intendere come ausilio nella ricerca di informazioni utili. Non tutte sono applicabili al singolo caso.

Questioni relative al campo professionale e contesto

- Che cosa si produce oppure quali servizi vengono forniti?
- Per chi si produce o a chi viene fornito un servizio?
- Che cosa fanno attualmente i diplomati SSS in questo campo professionale?

- Quali prospettive di sviluppo vengono offerte ai diplomati?
- Con chi collaborano abitualmente i diplomati SSS? Come si può descrivere il loro ambito professionale?
- Come si può descrivere l'ambito ecologico, culturale, economico e sociale?
- In quale rapporto stanno i diplomati SSS con le altre persone coinvolte e con i clienti?

Nel programma quadro d'insegnamento, sono descritti l'attività professionale, il contesto e gli attori con i quali si collabora abitualmente.

3.1.2 Processi di lavoro

Si tratta di una descrizione comprendente, di norma, da 5 a 15 processi che caratterizzano la situazione lavorativa dei diplomati SSS. Queste descrizioni servono quale struttura di base del profilo professionale.

Nella descrizione dei processi di lavoro è necessario che:

- i processi di lavoro coprano integralmente il campo professionale;
- i singoli processi di lavoro e gli sviluppi individuabili rappresentino in modo adeguato l'ambito lavorativo;
- i concetti corrispondano al campo professionale.

Suggerimento

Le seguenti domande sono da intendere come ausilio nella ricerca di informazioni utili. Non tutte sono applicabili al singolo caso.

Abbiamo pensato a tutti i **soggetti coinvolti**? Questi ultimi possono essere:

- clienti, partner;
- «il processo successivo», funzioni affini;
- la propria organizzazione, il gruppo;
- l'opinione pubblica, i mezzi di comunicazione, ecc.;
- la propria persona (formazione continua, coaching, (de-)briefing, ecc.);
- altri membri della professione, associazione professionale;
- ecc.

Questioni relative ai processi di lavoro

- contatto con la clientela, comprensione delle richieste;
- valutazione, consulenza;
- pianificazione;
- produzione;
- controlling, controllo della qualità;
- rendiconto, contabilità;
- conduzione specifica, direzione del progetto;
- gestione del personale;
- acquisizione ed elaborazione di informazioni, gestione del sapere;
- comunicazione, pubblicità;

- ecc.

Domande relative alla cultura della professione

- Esiste una terminologia della professione?
- La terminologia viene generalmente accettata dai membri della professione?
- La terminologia è comprensibile a grandi linee da persone estranee alla professione?
- Nel ramo vi è un consenso a proposito dei processi di lavoro rappresentati?
- ecc.

3.1.3 Competenze da raggiungere

Nel programma quadro d'insegnamento sono menzionate le qualifiche, che vengono sviluppate in un ciclo di formazione, comprovate nell'ambito della procedura di qualificazione e individuabili nella pratica professionale.

Nella rappresentazione delle competenze da raggiungere, occorre partire dal principio che queste devono essere misurate principalmente in base al loro effetto sull'attività professionale. È decisiva la capacità dei diplomati SSS di far fronte a situazioni di lavoro di diversa complessità.

La descrizione di una competenza comprende pertanto:

- i processi di lavoro;
- un riferimento al campo professionale e al suo contesto (situazione lavorativa);
- il livello dei requisiti che i diplomati SSS devono soddisfare. Tale livello risulta dai requisiti relativi al processo di lavoro e alla situazione lavorativa.

Suggerimento

Ausilio per la valutazione delle esigenze derivanti dalla situazione lavorativa e dai processi di lavoro.

Indicatori delle esigenze derivanti da una situazione lavorativa

- complessità della situazione;
- grado di interazione con altre situazioni e altri soggetti;
- dinamica del cambiamento della situazione;
- trasparenza nella situazione;
- grado di imprevedibilità degli sviluppi futuri.

Indicatori per la valutazione della responsabilità dei diplomati SSS

- responsabilità dei processi parziali o complessivi;
- responsabilità del coordinamento con altri processi;
- grado di autonomia nell'esecuzione, nella risoluzione dei problemi e nei processi decisionali;
- grado di creatività e di sviluppo di nuovi processi (innovazione).

3.1.4 Livello dei requisiti

Le qualifiche fornite dalle scuole specializzate superiori si distinguono da quelle acquisite con la formazione precedente per il livello dei requisiti, nettamente superiore.

Il livello dei requisiti relativi alle qualifiche esprime il grado di autonomia e responsabilità con cui una persona riesce a far fronte alle complessità, agli imprevisti e al cambiamento delle situazioni lavorative.

I diplomati SSS dovrebbero essere in grado di far fronte a situazioni complesse caratterizzate da un grado di responsabilità e autonomia tale da permettere loro di svolgere compiti professionali impegnativi e/o di gestione in qualità di quadro di un'organizzazione.

3.2 Campi di formazione e tempo necessario per la loro trattazione

Base legale: articolo 7 capoverso 1 lettera c OERic-SSS

Nei PQI possono essere menzionati come requisiti minimi i campi di formazione e il tempo necessario per la loro trattazione.

A titolo esemplificativo, è possibile distinguere i seguenti campi di formazione:

- a) competenze di base e generali;
- b) competenze specifiche del ramo;
- c) competenze specialistiche e gestionali.

Il volume complessivo dei cicli di formazione e degli studi postdiploma SSS è disciplinato dall'articolo 3 OERic-SSS.

Per la definizione delle ore di studio, si raccomanda di attenersi a quanto disciplinato dall'articolo 42 capoverso 1 OFPr. Le ore di studio comprendono:

- i tempi di presenza;
- il tempo medio richiesto per lo studio individuale, i lavori individuali o di gruppo;
- altri eventi nell'ambito della rispettiva formazione;
- i controlli d'apprendimento e le procedure di qualificazione;
- il tempo medio richiesto per l'applicazione nella pratica delle nozioni apprese;
- i periodi di pratica accompagnati.

3.3 Coordinamento fra componenti scolastiche e pratiche

Base legale: articolo 7 capoverso 1 lettera d OERic-SSS

Di regola, le qualifiche professionali sono acquisite tramite una combinazione di studio, attività pratica (routine) e professionale, riflessione e valutazione di queste attività. Il coordinamento ottimale fra la componente scolastica e quella pratica della formazione assume pertanto un'importanza particolare.

Le componenti della formazione scolastica e pratica sono considerate ben coordinate se sono in reciproca relazione dal punto di vista concettuale. Tale obiettivo può essere raggiunto con lavori di progetto e lavori pratici nei cicli di formazione paralleli all'esercizio della professione, con esercizi in laboratorio nei cicli di formazione a tempo pieno o con periodi di pratica accompagnati.

I PQI stabiliscono i requisiti minimi qualitativi e quantitativi che devono essere soddisfatti nei cicli di formazione in termini di coordinamento.

Suggerimento

I periodi di pratica nei cicli di formazione SSS sono disciplinati dall'articolo 10 OERic-SSS.

Nei cicli di formazione SSS paralleli all'esercizio della professione, gli operatori devono prevedere forme di insegnamento e apprendimento che aiutino i diplomati SSS a riflettere sulla loro pratica professionale e ad apprendere dall'esperienza quotidiana. Particolarmente adatti, sono i lavori di progetto e i lavori pratici, che si basano sulla pratica professionale dei diplomati.

Nei cicli di formazione a tempo pieno senza periodi di pratica, viene attribuita grande importanza agli esercizi e alle simulazioni di situazioni professionali. Particolarmente adatti sono i progetti reali provenienti dal mondo del lavoro, che possono essere gestiti dai diplomati SSS con l'assistenza dei docenti.

4 Revisione dei programmi quadro d'insegnamento (parziale o totale)

L'organo responsabile ha il compito di aggiornare regolarmente i programmi quadro d'insegnamento, per adeguarli alle qualifiche richieste nel mondo del lavoro. Le modifiche possono essere minime (revisione parziale) oppure di grande rilevanza (revisione totale).

Nel caso di modifiche minime, rimane valida l'approvazione del PQI da parte della SEFRI. La modifica viene segnalata indicando la data dell'ultimo aggiornamento, ad esempio nel modo seguente: PQI XY, approvato dalla SEFRI il GG.MM.AAAA, **stato: GG.MM.AAAA**.

Nel caso di modifiche di grande rilevanza, il programma quadro deve essere nuovamente approvato seguendo la procedura riportata nel capitolo 2. Un programma quadro, che ha subito modifiche sostanziali, deve essere nuovamente approvato dalla SEFRI.

Gli organi responsabili devono comunicare alla SEFRI l'intenzione di rivedere un PQI. Dopo aver consultato la CFSSS, la SEFRI decide se occorre rivedere l'intero PQI (revisione totale) o solo alcune parti (revisione parziale). Per tutte le revisioni dei PQI vengono seguite le prescrizioni dell'OERic-SSS.

4.1 Modifiche minime (revisione parziale)

La procedura di revisione parziale di un programma quadro d'insegnamento prevede le seguenti fasi e attività.

| Fase | Attività | Competenza | Durata prevista |
|---------------------------------|--|---------------------|-----------------|
| | 1. Contatto con la SEFRI per l'avviamento del progetto | Organo responsabile | |
| Fase 1: Elaborazione del PQI | 2. Preparazione del progetto | Organo responsabile | |
| | 3. Revisione del PQI | | |
| | 4. Valutazione formale | SEFRI | 3 mesi |
| | 5. Adeguamento e traduzione | Organo responsabile | 3 mesi |
| | 6. Controllo | SEFRI | 1 mese |
| | | | |
| Fase 2: CFSSS | 7. Esame del PQI e richiesta alla SEFRI | CFSSS | da 2 a 3 mesi |
| | | | |
| Fase 3: Approvazione | 8. Approvazione del PQI | SEFRI | 1 mese |

Vengono per esempio considerate minime le seguenti modifiche:

- cambiamenti interni all'organo responsabile (p. es. aggiunta di nuove organizzazioni);
- cambiamenti delle modalità di cooperazione fra scuola e pratica, ad esempio della durata dei periodi di pratica e dei requisiti posti alle aziende per lo svolgimento della pratica (formazione a tempo pieno), oppure dei requisiti concernenti la pratica professionale durante la formazione (formazione parallela all'esercizio dell'attività professionale);
- cambiamenti dei campi di formazione e del tempo necessario per la loro trattazione (p. es. aggiornamento dei contenuti formativi, introduzione di nuovi contenuti, lievi modifiche del tempo necessario per la trattazione dei campi di formazione);
- modifiche delle condizioni di ammissione (p. es. adeguamenti nei titoli del livello secondario II considerati affini);
- modifiche redazionali dei PQI (p. es. aggiornamento della terminologia, maggiore chiarezza espositiva, correzione delle traduzioni);
- lievi modifiche del profilo professionale, delle competenze da raggiungere, del livello dei requisiti della procedura di qualificazione e delle disposizioni riguardanti la promozione e gli esami di diploma.

Tali modifiche devono essere approvate dalla SEFRI su richiesta della CFSSS. La prima approvazione del PQI da parte della SEFRI conserva la sua validità e lo stesso avviene per i cicli di studio riconosciuti dalla SEFRI sulla base del PQI.

Informazioni per una „modifica minima“ alla denominazione del titolo in inglese sono disponibili qui: <http://www.sbf.admin.ch/hbb/02477/02543/02836/index.html?lang=it>.

4.2 Modifiche di grande rilevanza (revisione totale)

La procedura di revisione di un PQI in caso di modifiche di grande rilevanza (revisione totale) corrisponde a quella descritta al punto 2.1.

Vengono per esempio considerate di grande rilevanza le seguenti modifiche:

- modifiche del profilo professionale e delle competenze da raggiungere, ad esempio definizione di nuovi processi di lavoro che gli studenti delle SSS devono saper compiere e conseguente modifica delle competenze operative professionali da conseguire;
- modifiche del livello dei requisiti, che il candidato deve dimostrare di possedere nella procedura di qualificazione finale (esame di diploma), ad esempio requisiti molto più o meno elevati in termini di autonomia o di responsabilità professionale e di gestione;
- modifica delle disposizioni riguardanti l'ammissione e gli esami di diploma, ad esempio tramite l'introduzione di nuovi elementi;
- modifiche del titolo ed eventualmente delle specializzazioni aggiuntive. Se tali modifiche presuppongono un adeguamento degli allegati dell'OERic-SSS, la loro approvazione può avvenire solo nel quadro di una revisione parziale dell'OERic-SSS.

Una modifica di grande rilevanza al programma quadro d'insegnamento può comportare un nuovo riconoscimento del ciclo di formazione o dello studio postdiploma SSS. A tale scopo, la SEFRI, su richiesta della CFSSS, determina i campi di formazione da includere nella nuova procedura di riconoscimento e la sua durata. Solamente i campi modificati a seguito di un adeguamento del PQ devono essere nuovamente riconosciuti dalla SEFRI.

5 Allegati

5.1 Link

SEFRI – SSS e programmi quadro d’insegnamento in consultazione

<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01472/01487/index.html?lang=it>

Programmi quadro d’insegnamento approvati

<http://www.sbf.admin.ch/bvz/hbb/index.html?lang=it>

SEFRI – Formazione professionale superiore

<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01472/index.html?lang=it>

Elenco delle professioni

<http://www.sbf.admin.ch/bvz/index.html?lang=it>

Legge sulla formazione professionale (LFPr)

<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01550/01553/index.html?lang=it>

Processo di Copenhagen

<http://www.sbf.admin.ch/themen/01369/02115/index.html?lang=it>

Lessico della formazione professionale

<http://www.berufsbildung.ch/dyn/11034.aspx>

Promozione di progetti e contributi

<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01545/index.html?lang=it>

5.2 Indirizzi

- Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI)
Divisione Formazione professionale superiore
Einsteinstrasse 2
3003 Berna
Rémy Hübschi
remy.huebschi@sbfi.admin.ch
- Commissione federale delle scuole specializzate superiori (CFSSS)
Segretariato
SEFRI, Evelyne Achour
tel. +41 58 463 75 72
evelyne.achour@sbfi.admin.ch

5.3 Temi d'interesse generale

Indicazioni e consigli sulla questione delle pari opportunità:

Conferenza svizzera delle delegate alla parità fra donne e uomini

<http://www.equality.ch/i/home.htm>

info@equality.ch

Indicazioni e consigli sull'utilizzo sostenibile delle risorse e sulla protezione ambientale:

Centro di formazione WWF, Bollwerk 35, 3011 Berna, tel. 031 312 12 62

http://www.wwf.ch/it/progetti/professione_ formazione/centro_ formazione/

Ufficio federale dell'ambiente, UFAM

<http://www.bafu.admin.ch/index.html?lang=it>